

Казан шәһәре Совет районының
«298 нче балалар бакчасы»
муниципаль автономияле мәктәпкәчә
белем учреждениесе

420071, Мира, д.31а

Тел. /факс: 239-97-49



Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
№298» Советского района г.Казани

420071, ул. Мира, д.31а

Тел. /факс: 239-97-49

e-mail: madou298@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель проф.комитета
МАДОУ «Детский сад №298»
Спиридоновой Е.В. *(signature)*
Протокол № 1 от «15» 09

2015

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад
№298»

Елакова А.С. *(signature)*
Приказ № 43 от «16» сентября 2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

Рассмотрен на общем родительском собрании
МАДОУ «Детский сад №298»
Протокол № 1 от «11» 09 2015

I. Общие положения

1.1. Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №298» Советского района города Казани Республики Татарстан (далее – детский сад) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом детского сада.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления детского сада, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и детского сада.

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих детский сад. На заседания родительского собрания могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники детского сада, представители общественности, Учредителя.

1.4. Сроки полномочий родительского собрания: Родительское собрание созывается не реже двух раз в год.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием и принимаются на его заседании.

II. Основные цели и задачи Родительского собрания

2.1 Основной целью Родительского собрания является:

- достижение высокой эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми, соответствующей уровню современных требований во взаимодействии детского сада и семьи.

2.2. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и детского сада по реализации государственной, областной и муниципальной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития детского сада;
- защита прав и интересов воспитанников;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития детского сада - обсуждение и утверждение дополнительных услуг.

III. Компетенция Родительского собрания

3.1. Знакомится с уставом детского сада, обсуждает предложения по внесению необходимых изменений и дополнений в устав детского сада, в вопросах касающихся взаимодействия с родительской общественностью, прав и обязанностей участников образовательного процесса.

3.2. Вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в детском саду.

3.3. Обсуждает вопросы организация питания и медицинского обслуживания в Учреждении и вносит предложения по их улучшению.

3.4. Обсуждает вопросы по формированию навыков здорового образа жизни, соблюдению режима дня, оздоровления в условиях детского сада и семьи.

3.5. Принимает решения по вопросам оказания помощи детскому саду в работе с неблагополучными семьями.

3.6. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями)

мероприятий в детском саду – групповых родительских собраний, дней открытых дверей и др.

3.7. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, по взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

3.8. Заслушивает отчеты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности, о проведении ремонтно-строительных работ в летний период и подготовки детского сада к новому учебному году.

IV. Порядок принятия решений Родительского собрания

4.1. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников детского сада (группы).

4.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.3. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих.

4.4. Решения оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Родительского собрания, доводятся до сведения родителей (законных представителей) и хранятся в соответствии с номенклатурой дел детского сада.

4.5. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

V. Права и ответственность Родительского собрания

5.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет группы;
- требовать у родительского комитета группы выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

5.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.